



Департамент образования и науки  
Костромской области

**П Р И К А З**

15.08.2015 г

г. Кострома

№ 1677-пд

**О мерах по совершенствованию работы  
в сфере обработки персональных данных**

С учётом изменений, внесенных Федеральные законы от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и иные нормативные акты, регулирующие порядок обработки персональных данных и в связи с организационно-штатными изменениями в департаменте

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в департаменте Фёдорова В.Д., ведущего специалиста-эксперта по мобилизационной работе.
2. Назначить ответственным за безопасную обработку персональных данных в информационной системе ПДн «Кадровый учёт» - Еремину Г.И., главного специалиста эксперта отдела информационного, кадрового и правового обеспечения департамента.
3. Назначить ответственным за безопасную обработку персональных данных в информационной системе ПДн «Бухгалтерский учёт» - Федянину Н.В., начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля департамента.
4. Создать в департаменте экспертную комиссию для организации и решения текущих вопросов в сфере обработки персональных данных и иной конфиденциальной информации в составе:  
председатель комиссии: Кишалов А.А., начальник отдела информационного, кадрового и правового обеспечения;  
члены комиссии:
  - Еремина Г.И., главный специалист-эксперт отдела информационного, кадрового и правового обеспечения;
  - Стефаненко И.В., начальник отдела управления имуществом и развития материально-технической базы учреждений образования;
  - Федянина Н.В., начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля;
  - Фёдоров В.Д., ведущий специалист-эксперт департамента.
5. Членам комиссии привести систему обработки персональных данных департамента в соответствие с требованиями законодательства, переработав при

необходимости внутреннюю нормативно-правовую документацию, регламентирующую порядок работы с персональными данными. В том числе:

- осуществить сбор и анализ исходной информации о персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных (ИСПДн);
- определить состав обрабатываемых персональных данных и их объем, выделив совокупность персональных данных, подлежащих защите;
- определить условия размещения оборудования ИСПДн в служебных помещениях и порядок доступа к ним;
- установить порядок и режимы обработки персональных данных в ИСПДн в целом и в отдельных её компонентах;
- регламентировать условия обработки и хранения документов, содержащих ПДн, в служебных помещениях, а также порядок доступа к ним должностных лиц;
- закрепить в нормативных документах режимы обработки персональных данных по достижении целей их обработки и порядок уничтожения информации ограниченного распространения.

5. По результатам выполненной работы подготовить акты категорирования обрабатываемых ПДн, классификации ИСПДн и представить на утверждение руководящие документы, регламентирующие порядок обработки персональных данных в департаменте в срок до 1 сентября 2015 года.

6. С приказом ознакомить руководящий состав департамента.

Директор департамента



Т.Е. Быстрыкова