



**Департамент образования и науки
Костромской области**

П Р И К А З

04 июня 2019 г. г. Кострома

№ 1010

Об утверждении Положения об Общественном совете
при департаменте образования и науки Костромской области

В целях исполнения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Костромской области от 04.03.2016 № 70-6-ЗКО «Об общественном контроле в Костромской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при департаменте образования и науки Костромской области.

2. Назначить ответственным координатором по взаимодействию с Общественным советом при департаменте образования и науки Костромской области отдел информационного, кадрового и правового обеспечения (Кишалов А.А.).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор департамента

И.Н. Морозов

Приложение
Утверждено
приказом департамента
образования и науки
Костромской области
от 4 июня 2019 года № 1010

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете
при департаменте образования и науки Костромской области

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при департаменте образования и науки Костромской области (далее - Общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при департаменте образования и науки Костромской области (далее – Департамент).

2. Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия Департамента с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности Департамента.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет по согласованию с директором Департамента определяет перечень вопросов, которые требуют наличия положительного решения Общественного совета для принятия решения Департамента. По иным вопросам решения Общественного совета имеют рекомендательный характер для Департамента.

5. Задачами Общественного совета являются:

1) оптимизация взаимодействия Департамента и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности Департамента;

2) содействие Департаменту в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития в области образования и науки;

3) выдвигание и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Департамента;

4) осуществление оценки эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям

антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в Департаменте;

5) участие в информировании граждан о деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Департамента.

6. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 5 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает проекты решений Департамента в установленной сфере деятельности и вносит в Департамент предложения по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

2) рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности и вносит в Департамент предложения по их рассмотрению и реализации;

3) выявляет общественно значимые приоритеты в области образования, науки и вносит в Департамент предложения по их проработке;

4) организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

5) проводит рассмотрение разрабатываемых Департамент проектов нормативных правовых актов, иных документов, подлежащих обсуждению на заседаниях Общественного совета;

6) проводит обсуждение проектов Департамента, реализуемых за счет средств областного и федерального бюджетов;

7) проводит рассмотрение и оценку мероприятий Департамента в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

8) рассматривает и утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе;

9) участвует через своих членов в заседаниях координационных, совещательных, экспертных и иных органов, созданных Департаментом, администрацией Костромской области;

10) проводит анализ обращений граждан, поступающих в Департамент, и результатов их рассмотрения;

11) вносит в Департамент предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

12) запрашивает в установленном порядке у руководства и структурных подразделений Департамента информацию, необходимую для работы Общественного совета.

8. Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

9. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

10. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 15 и не более 25 человек.

11. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом

Департамента.

12. В состав Общественного совета не могут входить:

1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;

2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) судьи;

5) лица, имеющие двойное гражданство.

13. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

14. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

15. Члены Общественного совета имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

2) вносить предложения в план работы Общественного совета;

3) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

4) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

5) вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

6) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

16. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

17. Председатель Общественного совета:

1) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

4) вносит предложения в Департамент по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

5) взаимодействует с руководством Департамента по вопросам реализации решений Общественного совета;

6) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

18. Заместитель председателя Общественного совета:

1) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

2) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

19. Секретарь Общественного совета:

1) ведет протокол заседания Общественного совета;

2) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

3) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

4) взаимодействует со структурными подразделениями Департамента по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

20. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, согласованным с руководством Департамента и утвержденным председателем Общественного совета.

21. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

22. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

23. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с Департаментом.

24. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

25. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

26. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

27. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются в Департамент в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

28. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

29. Государственные гражданские служащие Департамента могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса.

30. На заседания Общественного совета могут быть приглашены представители научного и образовательного сообщества, пользующиеся авторитетом общественности, а также иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

31. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований

законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

32. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Департаментом, с использованием официального сайта Департамента в сети Интернет и иных средств сети Интернет.

33. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области конфиденциальной, размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

34. По запросу Общественного совета Департамент в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.
